

採用活動におけるハラスメント防止ガイドライン

当社では、採用活動（面接、インターンシップ、会社説明会等）に参加される皆さまに安心してご参加いただけるよう、ハラスメント防止に向けたガイドラインを以下のとおり定めています。

会社方針

当社は、採用活動に参加されるすべての皆さまの人権と尊厳を尊重し、安心して採用活動にご参加いただける公正で健全な環境の維持・向上に努めるとともに、万一ハラスメントのご相談があった場合には、誠実かつ適切に対応します。

面談・面接等のルール

採用活動において、皆さまに安心してご参加いただけるよう、当社では以下の事項を遵守します。

実施時間：早朝や深夜帯を避け、適切な時間帯に実施します。

実施場所：当社オフィス、オンライン、またはオープンなカフェ等とし、プライベートな個室・密室では実施しません。

連絡手段：会社が指定する公式な連絡手段（メール等）を使用します。

懇親会のルール

採用活動の際に懇親会を実施する場合は、希望者のみが参加できるよう配慮し、原則として複数名で実施します。

相談窓口

採用活動においてハラスメントの不安を感じた場合や、ハラスメントを受けたと感じた場合は、以下の専用窓口までご相談ください。

ビジネスシステムサービス株式会社 採用ハラスメント相談窓口（ビジネスエンジニアリング株式会社 監査部）
b-serv-saiyou-harassment@b-en-g.co.jp

ご相談いただいた内容や個人情報については、プライバシーに十分配慮し、当社の[プライバシーポリシー](#)に基づいて適切に取り扱います。

ご相談や事実確認へのご協力を理由として、採用選考において不利益な取り扱いを行うことはありません。

事案発生時の対応

事実関係の確認：ご相談があった場合は、迅速かつ公正に事実関係を確認します。

適切な措置と再発防止：ハラスメントの事実が確認された場合は、被害を受けた方への配慮を行うとともに、再発防止に努めます。

厳正な対処：行為者に対しては、就業規則に基づき厳正に対処します。